



สถานประกอบการ สถานศึกษา  
สะอาดปลอดภัย ป้องกันโควิด COVID-19

บ้านคุณอย่างยั่งยืน  
มาตรฐานตระเว้น

ประจำที่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (สหพ.)

รับรองโดย



มูลนิธิฯ วันที่ 19/05/2021  
(นายอรุณรัตน์ จันทร์)



ใบประกาศครั้งเมื่อวันที่ 19/05/2021 ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ | กฤษณ์พิบูลศักดิ์บริเวณที่พื้นที่ชุดเดียว  
รับรองมาตรฐาน สำหรับสถานประกอบการในช่วง 1 ปี นับแต่เดือนที่ 19/05/2021 ถึง 19/05/2022 | กรุณาพิมพ์สำเนาที่นี่และส่งตัวกลับให้เจ้าหน้าที่พื้นที่ชุดเดียว



## มาตรการสำคัญ

### นิติที่ 1 ความปลอดภัยจากการลอกการแพร่เชื้อโรค

1. ไม่มีมาตรการคัดกรองวัดไข้ ให้กับนักเรียน ครุ แลดูแลเข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่
2. ไม่มีมาตรการสั่งงดออกอาการเสี่ยงโควิด 19 เช่น ไอ น้ำนูก เจ็บคอ เหนื่อยหอบ หายใจลำบาก จูกไม่ได้กิน ถีบไม่รู้สึก พร้อมบินทีกด สำหรับนักเรียน ครุ และผู้เข้ามาติดต่อ ทุกคน ก่อนเข้าสถานศึกษา หรือไม่
3. ไม่เคยยกกำหนดให้นักเรียน ครุ และผู้ช่วยมาในสถานศึกษาทุกคน ตลอดสัปดาห์หากขาด课 หรือหัก ก่อนน้ำนม หรือไม่
4. ไม่ควรจัดเตรียมห้องน้ำทางการพิธีหรือน้ำดื่ม สำรองไว้ให้กับนักเรียน รองขอ หรือผู้ที่มีภาระทางกายภาพเข้ามาในสถานศึกษา หรือไม่
5. จัดจัดห้องน้ำอย่างสุขา อย่างเพียงพอ หรือไม่
6. ไม่ควรจัดความไม่สงบและกลิ่น臊หัวรบกวนทางเดินทางอาหารเรียน หมายเหตุ ห้องน้ำของอาหาร อย่างเพียงพอ หรือไม่
7. ไม่ควรจัดซัพพลายเชน ทำอาหาร ที่นี่ไม่ใช่องค์การ ที่นี่พัง โดยจัดงานประชุมห้องกว้างๆ อย่างน้อย 1-2 เมตร (ยึดหลัก Social distancing) หรือไม่
8. ไม่ควรทำสิ่งลักษณะและสิ่งของใดๆ ที่นั่งซัฟเฟิลเดลน์ในกรอบเดียว ไม่ว่าจะยังไง ก็ห้ามห้าม หรือไม่
9. กรณีห้องเรียนไม่มีสามารถจัดในรูปแบบห้องเดียวที่กำหนดได้ มีการตั้งบ้านเรียนชั่วคราวและห้องเรียนที่ต้องการแบ่งจันวนนักเรียน หรือไม่
10. ไม่ควรทำความสะอาดห้องเรียน ห้องทาง ฯ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน ก่อนและหลังใช้งานทุกครั้ง เช่น โถชักโครก ห้องครอบพิเศษ ห้องดูดuster ห้องทาง หรือไม่
11. ไม่ควรทำความสะอาดบริเวณบุคคลสัมผัสเสียงรบกวน ทุกวัน เช่น โถชักโครก ห้องครอบพิเศษ ห้องดูดuster ห้องทาง หรือไม่
12. ไม่จัดชุมชนแบบผู้มาบินด้วยตนเองเรียน หรือไม่



13. มีการปรับปรุงข้อมูลประวัติ หน้าตา และพื้นที่ของเรือน ให้มีสภาพรกร่างกายดูดี สำหรับไปบู๊ด - เปิดให้ยากราดใหญ่ทั่งดูด หรือไม่

14. มีการแบ่งกลุ่มอย่างกันไว้ในห้องเรียนในการทำกิจกรรม หรือไม่

15. มีการปรับลดเวลาในการทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ภายนอกโรงเรียน เช่น การพัฒนาครุภัณฑ์ หรือไม่

16. มีการจัดให้มีเวลาทำกิจกรรมนักเรียน เหลือเวลาในการถ่ายวัน หรือไม่

17. ไม่มีตราสารให้เว้นระยะทางการเดินทางทำกิจกรรม หรือไม่

18. มีการกำหนดให้ใช้อุปกรณ์ส่วนตัว “ไม้เขียวชี้ของรวมกับผู้อื่น เช่น แกน้ำ อะโว ล้อม แบ่งส่วน ยاسีฟัน ผ้าเช็ดหน้า” หรือไม่

19. มีออกพยาบาลหรือพนักงานที่สำหรับแยกผู้มีอาการเสี่ยงทางระบบทางเดินหายใจ หรือไม่

20. มีนักเรียนคนนำติดตานอนข้างพี่ จิตอาสา เป็นอาสาสมัคร ในการตรวจสอบและติดตามเพื่อนมีไข้ร้อนด้วยตนเองหรือไม่และรุนแรง หรือไม่

## นิติที่ 2 การเรียนรู้

21. มีการติดไปประชุมพัฒนานักการปฏิบัติเพื่อสื่อสารความที่ได้ใช้ วิธีสื่อสารที่ถูกต้อง การสื่อสารภาษา官話เป็นภาษาจีนกลางระหว่างบุคลากร เป็นต้น หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวกับโรคโควิด 19 หรือไม่

22. มีการเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงการเรียนรู้ตามวัยและศักยภาพ สถาศึกษา สถาบันการศึกษา สถาบันอาชีวศึกษา และสถาบันศาสนา หรือไม่

23. ไม่มีตราสารกำหนดตรายางในกรณีที่สื่อออนไลน์ในสถานศึกษา ในเด็ก (ประชาชน) ไม่เกิน 1 ชั่วโมงต่อวัน และ ในเด็กโต (ผู้เยาวชน) ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อวัน หรือไม่

24. มีการใช้สื่อรอบรู้ด้านสุขภาพนักเรียนทาง Social media เช่น Website, Facebook, Line, QR Code, E-mail หรือไม่



กองแผนฯ



### มิชชี่ 3 การคัดกรองกลุ่มเสี่ยงติดเชื้อโควิด

25. มีการดูแลรักษาพยาบาล สำรองสำหรับเด็กเล็ก หรือแม่

26. มีการปรับปรุงแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทการเรียนรู้ในสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 หรือไม่

27. น้ำมูกหรือสารล้างมือที่ใช้เป็นไดร์บปริมาณเพียงพออย่างทั่วถึง หรือไม่

28. น้ำมูกหรือสารล้างมือและจัดสภาพแวดล้อมที่พักและเรือนอนให้ถูกสุ่มสกัดอย่างเคร่งครัด หรือไม่ (กรณีที่ห้ามเสื่อมนอน)

29. น้ำมูกหรือสารล้างมือและจัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดอย่างทั่วถึงตามมาตรฐาน ปฏิบัติการสูงสุด หรือไม่ (กรณีมีสถานที่ปฏิเศษานาจิจ)

30. น้ำมูกหรือสารล้างมือที่มีความบางพร่องตามพัฒนาการ การเรียนรู้ หรือตามพัฒนารูปอวัยวะ รวมถึงภาวะสมาร์ทโฟน และเด็กอุทิศติ ที่สามารถเรียนร่วมกับเด็กๆ หรือไม่

### มิชชี่ 4 ส้วสดิคภาพและภารกุณศรัทธา

31. มีการจัดเต็มแผนร้องรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนป่วย กักตัว หรือกรณีปิดโรงเรียน หรือไม่

32. มีการจัดเต็มการสื่อสารเพื่อผลการเรียนรู้และกระบวนการทางสังคม (Social distancing) หรือไม่

33. มีการจัดเต็มแบบปฏิบัติตามการจัดการความไม่สงบของบุคลากรชุมชนสถานศึกษา หรือไม่

34. มีการตรวจสอบประวัติเสี่ยงของนักเรียนและบุคลากร รวมทั้งตรวจสอบเบื้องต้น 14 วัน ก่อนมาทำการเรียนการสอนตามปกติ และหากวันเปิดเรียน หรือไม่

35. มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบสำนักเรียน ครุ และบุคลากรที่ลงทะเบียนเข้ามา แต่ไม่เป็นวันลา หรือวันหยุดเรียน หรือไม่



## มิชที่ 5 นโยบาย

36. มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ความรู้การป้องกันโรคโควิด 19 แก่บุคลากร และผู้ปกครอง โดยการประชุมชี้แจงหรือผ่านช่องทางด้าน “อย่างน้อย 1 ครั้ง” ก่อนหรือวันเดียวกับการปฐมภูมิเรียน หรือไม่

37. มีนโยบายและแนวทางการป้องกันการแพร่ระบาดโรคโควิด 19 ของสถานศึกษา อย่างเป็น sistematic หรือมีหลักฐานยืนยัน หรือไม่

38. มีการประชุมบุคลากรและกรรมการสถานศึกษา หรือไม่

39. มีการติดตามและประเมินผลการแพร่ระบาดโรคโควิด 19 และกำกับบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน หรือไม่

40. มีมาตรการบังคับใช้จัดการความสุขภาพอนามัยในสถาบันธารัพ-ส่งเสริมการเรียน เวลาและท่าทางระหว่างบุคคล จัดที่นั่งบนรถทางเรือและสัญญาณจราจรตามมาตรฐาน หรือไม่ (รวมถึงหัวรับ - ส่งน้ำเงิน)

## มิชที่ 6 การสนับสนุนภาระ

41. มีแผนการใช้งบประมาณในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ตามความจำเป็นและเหมาะสม หรือไม่

42. มีการจัดทำชื่อว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินป้องกันโรคโควิด 19 สำหรับบุคลากรและบุคลากรในสถานศึกษา เช่น ห้องอาหารหรือหน้ากากอนามัย เบ็ดเตล็ดฯ อย่างไร

43. มีการประสานงานสหทະทานกันสนับสนุนภาระงาน องค์กร หรือเอกชน เช่น ห้องรับบริษัททางร้าน NGO เป็นต้น หรือมีการบริหารจัดการดำเนินการให้ดำเนินกิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 หรือไม่

44. มีการจัดทำบุคลากรในการดูแลนักเรียนและภาระจัดการสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา หรือไม่